



صندوق بازنشستگی، رفاه و پس
انداز صنعت نفت

صندوق های بازنشستگی، پس انداز
و رفاه کارکنان صنعت نفت

راهنمای کاربری سیستم

سامانه ی مجتمع اطلاعاتی صندوق ها

تهیه شده در

واحد پشتیبانی فناوری اطلاعات
صندوق بازنشستگی نفت



صندوق های بازنشستگی، پس انداز
و رفاه کارکنان صنعت نفت

فرآیند ثبت درخواست ثبت رزومه

به صورت غیر حضوری در سامانه سما

فرآیند درخواست ثبت رزومه:

❖ مرحله یک :

در مرورگر اینترنتی خود آدرس سامانه سما را درج نموده و سپس با درج اطلاعات نام کاربری (شماره ی پرسنلی) و رمز عبور خود را وارد و وارد سامانه سما شوید.

Sama.oipf.ir

❖ مرحله دو:

مطابق تصویر زیر، وارد بخش "پیشخوان" شده و با کلیک بر روی "درخواست" و سپس "ثبت رزومه" را انتخاب نمایید.

پیشخوان کسور وام زیرسیستم اشخاص زیرسیستم کنترل محاسبات امور فرهنگی و رفاهی

پروفایل پروفایل شخصی درخواست ها فیش حقوقی علی الحساب مستمری و مساعده خدمات رفاهی گواهی ها و معرفی نامه ها

پیشخوان کسور وام زیرسیستم اشخاص زیرسیستم کنترل محاسبات امور فرهنگی و رفاهی

پروفایل پروفایل شخصی درخواست ها درخواست صدور کارت شناسایی درخواست احراز حیات اینترنتی ثبت رزومه دریافت سابقه خدمت کسور موسسات خیریه

❖ مرحله سه:

مطابق تصویر زیر، گزینه "ارسال" به روزرسانی رزومه" را انتخاب نمایید تا صفحه مربوطه به مشخصات و مراحل درخواست ثبت رزومه هدایت شوید.

لیست												ارسال / به روزرسانی رزومه	
نام کاربری ثبت کننده	شماره پرسنلی	دفتر نمایندگی	نام عضو خانواده	نام خانوادگی عضو خانواده	نسبت عضو خانواده	مقطع تحصیلی	رشته تحصیلی	گرایش	نوع موسسه	نام موسسه	سال اخذ مدرک	معدل	
Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	

❖ مرحله چهار:

پس از وارد شدن برای ایجاد "ارسال" به روز رسانی رزومه"، باید به پایین صفحه آمده و نسبت به شخصی که می خواهید "ثبت رزومه جدید" و یا "ویرایش رزومه ثبت شده" را انجام دهید، بنابر خواسته ی خود در بخش "نوع درخواست" بلید یکی از این دو گزینه ی نام برده شده را انتخاب کنید (ثبت رزومه جدید/ویرایش رزومه ثبت شده). سپس در بخش "انتخاب فرزند" باید از لیستی که مشاهده می کنید، "فرزند مورد نظر" خود را که می خواهید برای ایشان "ثبت رزومه جدید" و یا "ویرایش رزومه ثبت شده" را داشته باشید، روی آن کلیک کرده و آن را انتخاب کنید و پس از آن در بخش "تلفن همراه" شماره ی تلفنی را یادداشت نمایید که در صورت پذیرش، راه ارتباطی با ایشان برقرار باشد.

ارسال رزومه - X

***** ثبت اطلاعات در سامانه هیچگونه تعهدی مبنی بر جذب و به کارگیری افراد برای صندوق ها و شرکتهای زیرمجموعه به همراه ندارد. *****

کاربر گرامی لطفا قبل از ثبت درخواست به موارد زیر توجه نمایید:

- با انتخاب نوع درخواست مشخص نمایید که درخواست ثبت رزومه برای فرزند جدید یا ویرایش رزومه ثبت شده برای یکی از فرزندان خود را دارید.
- سپس با انتخاب فرزند خود از لیست نمایش داده شده اقدام به ثبت یا ویرایش اطلاعات تحصیلی و کاری وی نموده و سپس فایل مربوط به رزومه ایشان را بارگزاری نمایید.
- شایان ذکر است در صورت عدم مشاهده اطلاعات فرزند خود در لیست زیر ابتدا باید برای اضافه نمودن اطلاعات ایشان از طریق مراجعه به دفتر نمایندگی خود اقدام نموده و سپس مجدداً از طریق این فرم اقدام نمایید.
- در صورت ثبت رزومه برای یک فرزند تنها امکان به روزرسانی اطلاعات ثبت شده با توجه به تغییرات صورت پذیرفته در مقطع تحصیلی ایشان و غیره برای شما فراهم می باشد.

انتخاب فرزند:

انتخاب ...

ثبت رزومه جدید

ویرایش رزومه ثبت شده

تلفن همراه:

تلفن همراه:

نوع درخواست:

تلفن همراه:

ارسال رزومه -

***** ثبت اطلاعات در سامانه هیچگونه تعهدی مبنی بر جذب و به کارگیری افراد برای صندوق ها و شرکتهای زیرمجموعه به همراه ندارد.*****

کاربر گرامی لطفا قبل از ثبت درخواست به موارد زیر توجه نمایید:

- با انتخاب نوع درخواست مشخص نمایید که درخواست ثبت رزومه برای فرزند جدید یا ویرایش رزومه ثبت شده برای یکی از فرزندان خود را دارید.
- سپس با انتخاب فرزند خود از لیست نمایش داده شده اقدام به ثبت یا ویرایش اطلاعات تحصیلی و کاری وی نموده و سپس فایل مربوط به رزومه ایشان را بارگزاری نمایید.
- شایان ذکر است در صورت عدم مشاهده اطلاعات فرزند خود در لیست زیر ابتدا باید برای اضافه نمودن اطلاعات ایشان از طریق مراجعه به دفتر نمایندگی خود اقدام نموده و سپس مجددا از طریق این فرم اقدام نمایید.
- در صورت ثبت رزومه برای یک فرزند تنها امکان به روزرسانی اطلاعات ثبت شده با توجه به تغییرات صورت پذیرفته در مقطع تحصیلی ایشان و غیره برای شما فراهم می باشد .

انتخاب فرزند:*

انتخاب ...

نوع درخواست:*

تلفن همراه:*

توضیحات:

...

...

...

نسبت

نام خانوادگی

نام

فرزند دختر

فرزند دختر

فرزند پسر

ارسال رزومه -

***** ثبت اطلاعات در سامانه هیچگونه تعهدی مبنی بر جذب و به کارگیری افراد برای صندوق ها و شرکتهای زیرمجموعه به همراه ندارد.*****

کاربر گرامی لطفا قبل از ثبت درخواست به موارد زیر توجه نمایید:

- با انتخاب نوع درخواست مشخص نمایید که درخواست ثبت رزومه برای فرزند جدید یا ویرایش رزومه ثبت شده برای یکی از فرزندان خود را دارید.
- سپس با انتخاب فرزند خود از لیست نمایش داده شده اقدام به ثبت یا ویرایش اطلاعات تحصیلی و کاری وی نموده و سپس فایل مربوط به رزومه ایشان را بارگزاری نمایید.
- شایان ذکر است در صورت عدم مشاهده اطلاعات فرزند خود در لیست زیر ابتدا باید برای اضافه نمودن اطلاعات ایشان از طریق مراجعه به دفتر نمایندگی خود اقدام نموده و سپس مجددا از طریق این فرم اقدام نمایید.
- در صورت ثبت رزومه برای یک فرزند تنها امکان به روزرسانی اطلاعات ثبت شده با توجه به تغییرات صورت پذیرفته در مقطع تحصیلی ایشان و غیره برای شما فراهم می باشد .

انتخاب فرزند:*

انتخاب ...

نوع درخواست:*

تلفن همراه:*

توضیحات:

...

...

...

نسبت

نام خانوادگی

نام

فرزند دختر

فرزند دختر

فرزند پسر

✓ سپس موارد مذکور را با توجه به مشخصات فرزند خویش، تکمیل نمایید.

۱- شهر محل اقامت

۲- تلفن همراه

۳- مقطع تحصیلی:

• دکتری

• فوق دیپلم

• فوق لیسانس

• لیسانس

• دیپلم

۴- رشته تحصیلی:

- رشته مهندسی نساجی
- رشته MBA
- رشته آموزش و بهسازی منابع انسانی
- رشته اطلاع رسانی و ارتباطات
- رشته اقتصاد
- رشته امنیت اطلاعات
- رشته ایمنی شناسی پزشکی
- رشته پرستاری
- رشته پزشکی عمومی
- رشته حسابداری
- رشته حسابرسی
- رشته حفاظت اطلاعات
- رشته حقوق اقتصادی
- رشته داروسازی
- رشته روابط عمومی
- رشته روانشناسی
- رشته ریاضیات مالی
- رشته شبکه
- رشته علوم کامپیوتر
- رشته علوم سیاسی
- رشته علوم محاسبات و برنامه ریزی بیمه
- رشته علوم مهندسی
- رشته علوم مهندسی زیست محیطی
- رشته علوم مهندسی منابع طبیعی- شیلات
- رشته فیزیک مهندسی
- رشته مدارک پزشکی
- رشته مددکاری

- رشته مدیریت آموزش
- رشته مدیریت اجرایی
- رشته مدیریت بازرگانی - گرایش مالی
- رشته مدیریت بازرگانی
- رشته مدیریت بیمه
- رشته مدیریت جهانگردی
- رشته مدیریت دولتی
- رشته مدیریت صنعتی - گرایش مالی
- رشته مدیریت صنعتی
- رشته مدیریت فناوری اطلاعات
- رشته مدیریت مالی
- رشته مدیریت منابع انسانی
- رشته معماری داخلی
- رشته مهندسی کشاورزی
- رشته مهندسی کنترل
- رشته مهندسی آب
- رشته مهندسی آب و خاک
- رشته مهندسی آب و فاضلاب
- رشته مهندسی آینده پژوهی
- رشته مهندسی ابزار دقیق
- رشته مهندسی اپتیک و لیزر
- رشته مهندسی الکترواپتیک
- رشته مهندسی انرژی
- رشته مهندسی اویونیک
- رشته مهندسی ایمنی صنعتی و محیط کار
- رشته مهندسی بازرسی فنی
- رشته مهندسی برق
- رشته مهندسی بهداشت حرفه ای
- رشته مهندسی بهداشت محیط

- رشته مهندسی بیوشیمی
- رشته مهندسی پدافند غیر عامل
- رشته مهندسی پرتو پزشکی
- رشته مهندسی پزشکی
- رشته مهندسی پلاسما
- رشته مهندسی پلیمر
- رشته مهندسی تکنولوژی ICT
- رشته مهندسی تولیدات گیاهی
- رشته مهندسی حمل و نقل و ترافیک شهری
- رشته مهندسی خودرو
- رشته مهندسی در سوانح طبیعی
- رشته مهندسی دریا
- رشته مهندسی راه آهن
- رشته مهندسی رباتیک
- رشته مهندسی رنگ
- رشته مهندسی ریخته گری
- رشته مهندسی زمین شناسی
- رشته مهندسی ژئوتکنیک زیست محیطی
- رشته مهندسی ساخت و تولید
- رشته مهندسی ساختمان
- رشته مهندسی سخت افزار
- رشته مهندسی شهرسازی
- رشته مهندسی شیمی
- رشته مهندسی صنایع
- رشته مهندسی عمران
- رشته مهندسی فتونیک
- رشته مهندسی فرماندهی و کنترل هوایی
- رشته مهندسی فضای سبز
- رشته مهندسی فناوری

- رشته مهندسی فناوری اطلاعات
- رشته مهندسی فنی رسانه
- رشته مهندسی گلخانه
- رشته مهندسی گیاه پزشکی
- رشته مهندسی مکاترونیک
- رشته مهندسی مکانیک نیروگاه
- رشته مهندسی ماشین آلات
- رشته مهندسی ماشین های کشاورزی
- رشته مهندسی مالی
- رشته مهندسی متالورژی و مواد
- رشته مهندسی متریونیک
- رشته مهندسی مخابرات
- رشته مهندسی مخابرات
- رشته مهندسی مدیریت اجرایی
- رشته مهندسی مدیریت پروژه
- رشته مهندسی معدن
- رشته مهندسی معماری
- رشته مهندسی منابع طبیعی
- رشته مهندسی مواد
- رشته مهندسی مواد و طراحی صنایع غذایی
- رشته مهندسی نانوفناوری
- رشته مهندسی ناوبری
- رشته مهندسی نرم افزار
- رشته مهندسی نفت
- رشته مهندسی نقشه برداری
- رشته مهندسی هسته ای
- رشته مهندسی هوافضا
- رشته مهندسی ورزش
- رشته هوش مصنوعی

- رشته حقوق
- رشته حقوق مالی
- ۵- گرایش تحصیلی
- ۶- نوع موسسه تحصیلی:
- موسسات غیر انتفاعی
- دانشگاه آزاد
- دانشگاه دولتی و زیر مجموعه ها
- ۷- نام موسسه تحصیلی
- ۸- سال اخذ مدرک
- ۹- معدل
- ۱۰- سابقه کار:
- دارای سابقه کار غیر مرتبط با رشته ی تحصیلی
- دارای سابقه کار مرتبط با رشته ی تحصیلی
- فاقد سابقه کار
- ۱۱- بارگذاری فایل رزومه

ارسال رزومه - X

انتخاب فرزند: * آزاد بنا فرزند دختر تلفن همراه: *	نوع درخواست: * ثبت رزومه جدید شهر محل اقامت: * انتخاب ...
اطلاعات تحصیلی	
رشته تحصیلی: * انتخاب ...	مقطع تحصیلی: * انتخاب ...
نام موسسه محل تحصیل: * انتخاب ...	گرایش تحصیلی: * انتخاب ...
معدل: * انتخاب ...	نوع موسسه تحصیلی: * انتخاب ...
	سال اخذ مدرک: * انتخاب ...
اطلاعات تکمیلی	
	سابقه کار: * انتخاب ...
	بارگذاری فایل رزومه: * انتخاب ...
توضیحات:	

ارسال رزومه -

ثبت رزومه جدید
انتخاب ...

نوع درخواست*:
شهر محل اقامت*:

اطلاعات تحصیلی

مقطع تحصیلی*:
گرایش تحصیلی:
نوع موسسه تحصیلی*:
سال اخذ مدرک*:

اطلاعات تکمیلی

سابقه کار*:
بارگزاری فایل رزومه*:

تهران
کرج
شیراز
اصفهان
ساری
ارومیه
تبریز
مشهد
یزد
بندرعباس
زاهدان
لوااسانات
کرمان
رفسنجان
قائم شهر

ارسال رزومه -

ثبت رزومه جدید
انتخاب ...

نوع درخواست*:
شهر محل اقامت*:

اطلاعات تحصیلی

مقطع تحصیلی*:
گرایش تحصیلی:
نوع موسسه تحصیلی*:
سال اخذ مدرک*:

انتخاب ...
دکتری
فوق دیپلم
فوق لیسانس
لیسانس
دیپلم

آزاده بنا فرزند دختر	انتخاب فرزند:	ثبت رزومه جدید	نوع درخواست:
	تلفن همراه:	انتخاب ...	شهر محل اقامت:

اطلاعات تحصیلی	
رشته تحصیلی:	انتخاب ...
نام موسسه محل تحصیل:	انتخاب ...
مقطع تحصیلی:	انتخاب ...
گرایش تحصیلی:	انتخاب ...
نوع موسسه تحصیلی:	انتخاب ...
سال اخذ مدرک:	انتخاب ...

اطلاعات تکمیلی	
سابقه کار:	انتخاب ...
بارگزاری فایل رزومه:	انتخاب ...

آزاده بنا فرزند دختر	انتخاب فرزند:	ثبت رزومه جدید	نوع درخواست:
	تلفن همراه:	انتخاب ...	شهر محل اقامت:

اطلاعات تحصیلی	
رشته تحصیلی:	انتخاب ...
نام موسسه محل تحصیل:	انتخاب ...
مقطع تحصیلی:	انتخاب ...
گرایش تحصیلی:	انتخاب ...
نوع موسسه تحصیلی:	انتخاب ...
سال اخذ مدرک:	انتخاب ...

اطلاعات تکمیلی	
سابقه کار:	انتخاب ...
بارگزاری فایل رزومه:	انتخاب ...

ارسال رزومه -

ثبت رزومه جدید

انتخاب ...

نوع درخواست:

شهر محل اقامت:

اطلاعات تحصیلی

مقطع تحصیلی:

گرایش تحصیلی:

نوع موسسه تحصیلی:

سال اخذ مدرک:

اطلاعات تکمیلی

انتخاب ...

موسسات غیرانتفاعی

دانشگاه آزاد

دانشگاه دولتی و زیر مجموعه ها

ارسال رزومه - ✕

✕

آزاده بنا فرزنددختر

✕

انتخاب فرزند:

✕

تلفن همراه:

✕

ثبت رزومه جدید

✕

انتخاب ...

✕

نوع درخواست:

✕

شهر محل اقامت:

اطلاعات تحصیلی

✕

انتخاب ...

✕

رشته تحصیلی:

✕

انتخاب ...

✕

مقطع تحصیلی:

✕

انتخاب ...

✕

گرایش تحصیلی:

✕

نام موسسه محل تحصیل:

✕

نوع موسسه تحصیلی:

✕

معدل:

✕

سال اخذ مدرک:

ارسال رزومه - ✕

آزاده بنا فرزند دختر

✕

انتخاب فرزند:

تلفن همراه:

ثبت رزومه جدید

✕

نوع درخواست:

شهر محل اقامت:

انتخاب ...

اطلاعات تحصیلی

انتخاب ...

رشته تحصیلی:

انتخاب ...

مقطع تحصیلی:

نام موسسه محل تحصیل:

معدل:

انتخاب ...

گرایش تحصیلی:

نام موسسه تحصیل:

سال اخذ مدرک:

انتخاب ...

✕

ارسال رزومه -

شهر محل اقامت:

انتخاب ...

تلفن همراه:

اطلاعات تحصیلی

مقطع تحصیلی:

انتخاب ...

رشته تحصیلی:

انتخاب ...

گرایش تحصیلی:

نوع موسسه تحصیلی:

انتخاب ...

سال اخذ مدرک:

↑

×

↓

نام موسسه محل تحصیل:

معدل:

↑

×

↓

اطلاعات تکمیلی

سابقه کار:

انتخاب ...

بارگزاری فایل رزومه:

ارسال رزومه -

شهر محل اقامت:

انتخاب ...

اطلاعات تحصیلی

مقطع تحصیلی:

انتخاب ...

گرایش تحصیلی:

نوع موسسه تحصیلی:

انتخاب ...

سال اخذ مدرک:

↑

×

↓

اطلاعات تکمیلی

سابقه کار:

انتخاب ...

دارای سابقه کار غیرمرتبط با رشته تحصیلی

دارای سابقه کار مرتبط با رشته تحصیلی

فاقد سابقه کار

بارگزاری فایل رزومه:

ارسال رزومه - ✕

اطلاعات تکمیلی

سابقه کار: * انتخاب ...

بارگزاری فایل رزومه: *

توضیحات:

ثبت ✓

☑ نکته: در صورت تمایل می توانید جهت توضیحات بیشتر متنی را در باکس "توضیحات" یادداشت نمایید.

ارسال رزومه - ✕

توضیحات:

ثبت ✓

☑ نکته: شایان ذکر است که حتما به قوانین مذکور نهایت توجه شود.

***** ثبت اطلاعات در سامانه هیچگونه تعهدی مبنی بر جذب و به کارگیری افراد برای صندوق ها و شرکتهای زیرمجموعه به همراه ندارد. *****

کاربر گرامی لطفا قبل از ثبت درخواست به موارد زیر توجه نمایید:

- با انتخاب **نوع درخواست** مشخص نمایید که درخواست ثبت رزومه برای فرزند جدید یا ویرایش رزومه ثبت شده برای یکی از فرزندان خود را دارید.
- سپس با انتخاب فرزند خود از لیست نمایش داده شده **اقدام به ثبت یا ویرایش** اطلاعات تحصیلی و کاری وی نموده و سپس فایل مربوط به رزومه ایشان را بارگزاری نمایید.
- شایان ذکر است **در صورت عدم مشاهده اطلاعات فرزند خود در لیست** زیر ابتدا باید برای اضافه نمودن اطلاعات ایشان از طریق مراجعه به دفتر نمایندگی خود اقدام نموده و سپس مجددا از طریق این فرم اقدام نمایید.
- در صورت ثبت رزومه برای یک فرزند **تنها امکان به روزرسانی اطلاعات ثبت شده** با توجه به تغییرات صورت پذیرفته در مقطع تحصیلی ایشان و غیره برای شما فراهم می باشد.

❖ مرحله پنج:

پس از پر کردن اطلاعات خواسته شده در مرحله ی قبل، باید گزینه ی آبی رنگ "ثبت" را انتخاب کنید.



❖ مرحله شش:

پس از ثبت شدن درخواست ثبت رزومه، با مراجعه به بخش بایگانی درخواست، از روند بررسی درخواست ثبت شده ی خود می توانید مطلع شوید.

لیست بایگانی							
ارسال / به روزرسانی رزومه بازبینی							
نام کاربری ثبت کننده	شماره پرسنلی	دفتر نمایندگی	نام عضو خانواده	نام خانوادگی عضو خانواده	نسبت عضو خانواده	مقطع تحصیلی	رشته تحصیلی
Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q
		نماینده غرب تهران			فرزند پسر	دکتری	رشته پزشکی عمومی
...							

لیست								بایگانی	
ارسال / به روزرسانی رزومه									
بازیابی									
نام کاربری ثبت کننده	شماره پرسنلی	دفتر نمایندگی	نام عضو خانواده	نام خانوادگی عضو خانواده	نسبت عضو خانواده	مقطع تحصیلی	رشته تحصیلی	گرایش	
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
...	...	نماینده غرب تهران	...	...	فرزندپسر	دکتری	رشته پزشکی عمومی	...	...

نوع موسسه: دانشگاه دولتی و زیر مجموعه ها

نام موسسه: علوم پزشکی شاهرود

سال اخذ مدرک: ۱۴۰۰

معدل: ۰

سابقه کار: دارای سابقه کار مرتبط با رشته تحصیلی

شهر محل اقامت: تهران

وضعیت: تایید

تاریخ ثبت: ۱۴۰۴/۰۱/۲۰

آخرین تاریخ ویرایش:

مدت سابقه کاری: ۲

نوع درخواست: ثبت رزومه جدید

تلفن همراه: ...

تاریخچه ی درخواست ثبت شده در بخش کارتابل مطابق تصویر ذیل قابل نمایش است.

ارسال رزومه - ✕				
بازیابی				
کاربر	کارتابل نقش	تاریخ ثبت	وضعیت	متن
	بازنشسته	۱۴۰۴/۰۱/۲۰ ۰۸:۳۵	ثبت	
	بایگانی پیشخوان		اتمام	

ویرایش رزومه ثبت شده:

جهت "بروز رسانی رزومه ثبت شده" از کلید "ارسال / به روز رسانی رزومه" استفاده کرده و چنانچه بابت فرزند خود، درخواست ثبت نموده اید، کافی است از لیست وابستگان، شخص مورد نظر را انتخاب کرده و رزومه ی ایشان جهت بروز رسانی نمایش داده می شود.

لیست										پایگانی
ارسال / به روزرسانی رزومه										بازنایی
نام کاربری ثبت کننده	شماره پرسنلی	دفتر نمایندگی	نام عضو خانواده	نام خانوادگی عضو خانواده	نسبت عضو خانواده	مقطع تحصیلی	رشته تحصیلی	گرایش	نوع موسسه	نام موسسه
Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q
		نمایندگی غرب تهران	عرفان		فرزندپسر	دکتری	رشته پزشکی عمومی	دانشگاه دولتی و زیر مجموعه ها	علوم پزشکی	شاهرود

ارسال رزومه -

***** ثبت اطلاعات در سامانه هیچگونه تعهدی مبنی بر جذب و به کارگیری افراد برای صندوق ها و شرکتهای زیرمجموعه به همراه ندارد.*****

کاربر گرامی لطفا قبل از ثبت درخواست به موارد زیر توجه نمایید:

- با انتخاب نوع درخواست مشخص نمایید که درخواست ثبت رزومه برای فرزند جدید یا ویرایش رزومه ثبت شده برای یکی از فرزندان خود را دارید.
- سپس با انتخاب فرزند خود از لیست نمایش داده شده اقدام به ثبت یا ویرایش اطلاعات تحصیلی و کاری وی نموده و سپس فایل مربوط به رزومه ایشان را بارگزاری نمایید.
- شایان ذکر است در صورت عدم مشاهده اطلاعات فرزند خود در لیست زیر ابتدا باید برای اضافه نمودن اطلاعات ایشان از طریق مراجعه به دفتر نمایندگی خود اقدام نموده و سپس مجدداً از طریق این فرم اقدام نمایید.
- در صورت ثبت رزومه برای یک فرزند تنها امکان به روزرسانی اطلاعات ثبت شده با توجه به تغییرات صورت پذیرفته در مقطع تحصیلی ایشان و غیره برای شما فراهم می باشد.

انتخاب ...

ثبت رزومه جدید

ویرایش رزومه ثبت شده

انتخاب فرزند:

نوع درخواست:

تلفن همراه:

ارسال رزومه -

***** ثبت اطلاعات در سامانه هیچگونه تعهدی مبنی بر جذب و به کارگیری افراد برای صندوق ها و شرکتهای زیرمجموعه به همراه ندارد.*****

کاربر گرامی لطفا قبل از ثبت درخواست به موارد زیر توجه نمایید:

- با انتخاب نوع درخواست مشخص نمایید که درخواست ثبت رزومه برای فرزند جدید یا ویرایش رزومه ثبت شده برای یکی از فرزندان خود را دارید.
- سپس با انتخاب فرزند خود از لیست نمایش داده شده اقدام به ثبت یا ویرایش اطلاعات تحصیلی و کاری وی نموده و سپس فایل مربوط به رزومه ایشان را بارگزاری نمایید.
- شایان ذکر است در صورت عدم مشاهده اطلاعات فرزند خود در لیست زیر ابتدا باید برای اضافه نمودن اطلاعات ایشان از طریق مراجعه به دفتر نمایندگی خود اقدام نموده و سپس مجدداً از طریق این فرم اقدام نمایید.
- در صورت ثبت رزومه برای یک فرزند تنها امکان به روزرسانی اطلاعات ثبت شده با توجه به تغییرات صورت پذیرفته در مقطع تحصیلی ایشان و غیره برای شما فراهم می باشد.

انتخاب ...

ویرایش رزومه ثبت شده

انتخاب فرزند:

نوع درخواست:

تلفن همراه:

جستجو ...

نام خانوادگی

نسبت

نام

فرزند دختر

فرزند پسر

عرفان

توضیحات:

ثبت ✓

ارسال رزومه -

نوع درخواست: * ویرایش رزومه ثبت شده

انتخاب فرزند: * عرفان

با توجه به اطلاعات انتخابی شما قبلا برای فرزند خود رزومه ثبت نموده اید جزئیات ثبت شده در ادامه جهت بررسی و اعمال تغییرات خدمت شما نشان داده می شود

شهر محل اقامت: * تهران

تلفن همراه: *

اطلاعات تحصیلی

مقطع تحصیلی: * دکتری

رشته تحصیلی: * رشته پزشکی عمومی

گرایش تحصیلی:

نام موسسه محل تحصیل: * علوم پزشکی شاهرود

نوع موسسه تحصیلی: * دانشگاه دولتی و زیر مجموعه ها

سال اخذ مدرک: * ۱۴۰۰

معدل: * ۰

اطلاعات تکمیلی

سابقه کار: * دارای سابقه کار مرتبط با رشته تحصیلی

مدت سابقه (سال): * ۲

بارگزاری فایل رزومه: *

با توجه به اطلاعات انتخابی شما قبلا برای فرزند خود رزومه ثبت نموده اید جزئیات ثبت شده در ادامه جهت بررسی و اعمال تغییرات خدمت شما نشان داده می شود

ارسال رزومه -

توضیحات:

ثبت ✓

نکات مهم:

۱- امکان ثبت تنها برای فرزند دختر / پسر فراهم می باشد.

- ۲- ثبت اطلاعات در سامانه هیچگونه تعهدی مبنی بر جذب و به کارگیری افراد برای صندوق ها و شرکتهای زیرمجموعه به همراه ندارد.
- ۳- با انتخاب نوع درخواست مشخص نمایید که درخواست ثبت رزومه برای فرزند جدید یا ویرایش رزومه ثبت شده برای یکی از فرزندان خود را دارید.
- ۴- سپس با انتخاب فرزند خود از لیست نمایش داده شده اقدام به ثبت یا ویرایش اطلاعات تحصیلی و کاری وی نموده و سپس فایل مربوط به رزومه ایشان را بارگزاری نمایید.
- ۵- شایان ذکر است در صورت عدم مشاهده اطلاعات فرزند خود در لیست زیر ابتدا باید برای اضافه نمودن اطلاعات ایشان از طریق مراجعه به دفتر نمایندگی خود اقدام نموده و سپس مجدداً از طریق این فرم اقدام نمایید.
- ۶- در صورت ثبت رزومه برای یک فرزند تنها امکان به روزرسانی اطلاعات ثبت شده با توجه به تغییرات صورت پذیرفته در مقطع تحصیلی ایشان و غیره برای شما فراهم می باشد .

🚩 گردش کار فرآیند درخواست ثبت رزومه:

