



صندوق بازنشستگی، رفاه و پس
انداز صنعت نفت

صندوق های بازنشستگی، پس انداز
و رفاه کارکنان صنعت نفت

راهنمای کاربری سیستم

سامانه ی مجتمع اطلاعاتی صندوق ها

تهیه شده در

واحد پشتیبانی فناوری اطلاعات
صندوق بازنشستگی نفت



صندوق های بازنشستگی، پس انداز
و رفاه کارکنان صنعت نفت

فرآیند ثبت درخواست ویرایش اطلاعات شخصی

به صورت غیر حضوری در سامانه سما

4 فرآیند درخواست ویرایش اطلاعات شخصی

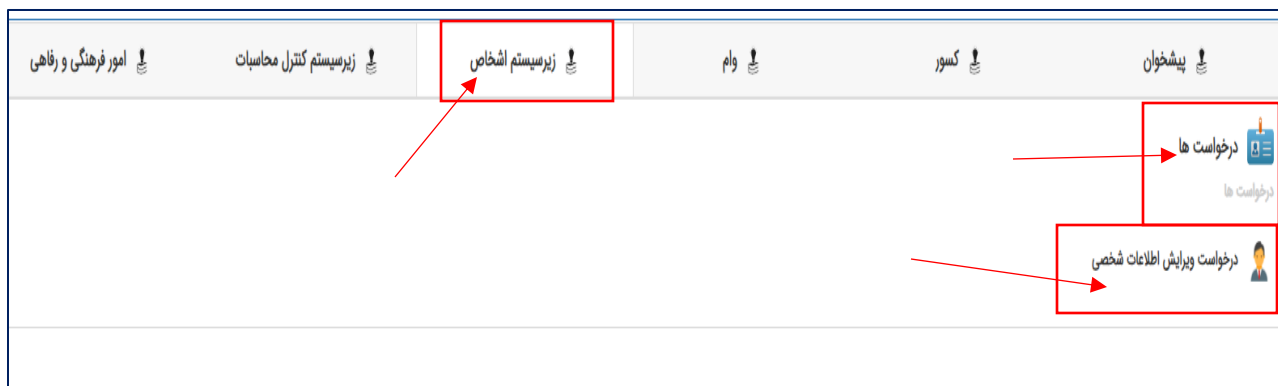
❖ مرحله یک :

در مرورگر اینترنتی خود آدرس سامانه سما را درج نموده و سپس با درج اطلاعات نام کاربری (شماره ی پرسنلی) و رمز عبور خود را وارد و وارد سامانه سما شوید.

Sama.oipf.ir

❖ مرحله دو:

مطابق تصویر زیر، وارد بخش "زیر سیستم اشخاص" شده و با کلیک بر روی "درخواست ها" و سپس "درخواست ویرایش اطلاعات شخصی" را انتخاب نمایید.



❖ مرحله سه:

مطابق تصویر زیر، گزینه "جدید" را انتخاب نمایید تا صفحه مربوطه به مشخصات و مراحل درخواست ویرایش اطلاعات شخصی هدایت شوید.

بایگانی									
									لیست
									درخواست جدید بازبای
بازنشسته	وضعیت	نقش	کد پرسنلی	دفتر نمایندگی	درخواست کننده	تاریخ ثبت	تاریخ تایید	تمدید تاریخ اعتبار	شماره درخواست
Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q

❖ مرحله چهار:

پس از وارد شدن برای ایجاد "درخواست جدید"، باید به پایین صفحه آمده و مشخصات لازم را که می توانید خودتان آن را تغییر دهید در متن زیر آمده است:

• بخش "سایر اطلاعات فردی":

✓ جنسیت

✓ دین

✓ ملیت

• بخش "اطلاعات آدرس و تلفن":

- ✓ استان محل اقامت
- ✓ شهر محل اقامت
- ✓ آدرس
- ✓ کد پستی
- ✓ تلفن منزل
- ✓ شماره تلفن همراه
- ✓ پست الکترونیکی

➤ نکته: شایان ذکر است شما فقط می توانید اطلاعات "سایر اطلاعات فردی" و "اطلاعات آدرس و تلفن" خود را ویرایش نمایید و برای تغییر بخش "مشخصات اطلاعات فردی" و "وضعیت نظام وظیفه" باید به صورت حضوری به همراه مدارک مورد نیاز به نمایندگی خود مراجعه نمایید.

درخواست ویرایش اطلاعات شخصی - جدید

سایر اطلاعات فردی

جنسیت: ☐ مرد ☐ زن

وضعیت: ☐ مجرد ☐ متاهل

بخش الصاق مدارک

اطلاعات آدرس و تلفن

استان محل اقامت*:

شهر محل اقامت*:

آدرس*:

کد پستی*:

تلفن منزل:

شماره تلفن همراه*:

پست الکترونیکی:

وضعیت نظام وظیفه

وضعیت نظام وظیفه:

تاریخ شروع سرپایی:

درخواست ویرایش اطلاعات شخصی - جدید

سایر اطلاعات فردی

جنسیت: ☐ مرد ☐ زن

دین:

ملیت:

انتخاب:

ایرانی

خارجی

درخواست ویرایش اطلاعات شخصی - جدید

سایر اطلاعات فردی

جنسیت:

دین:

بخش الصاق مدارک

تصویر شناسنامه:

ملیت:

تصویر کارت ملی:

اطلاعات آدرس و تلفن

استان محل اقامت*:

آدرس*:

تلفن منزل:

پست الکترونیکی:

شهر محل اقامت*:

کدپستی:

شماره تلفن همراه*:

❖ مرحله پنج:

پس از پر کردن اطلاعات خواسته شده در مرحله ی قبل، باید گزینه ی آبی رنگ "ثبت" را انتخاب کنید.



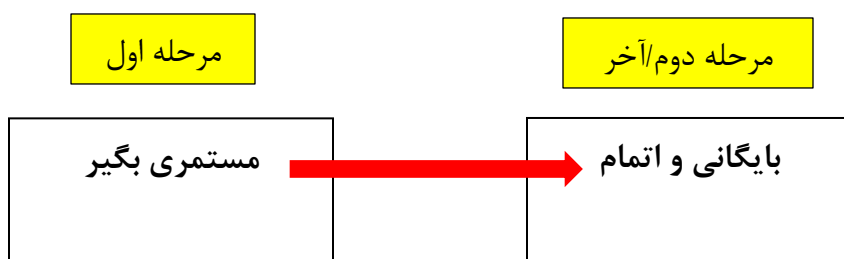
❖ مرحله شش:

پس از ثبت شدن ویرایش اطلاعات شخصی خود، با مراجعه به بخش بایگانی درخواست، از روند بررسی درخواست ثبت شده ی خود می توانید مطلع شوید.

لیست												بایگانی		
درخواست جدید													نمایش	بازیابی
کد پرسنلی	پارانشسته	درخواست کننده	شماره درخواست	وضعیت	تاریخ ثبت	شماره نامه	تاریخ بازنشستگی	جهت ارائه به سازمان	ذکر مبلغ مستمری	ثبت کننده	نقش	دفتر نمایندگی		
Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	(همه)	Q	Q	Q		
...													✓	

درخواست ویرایش اطلاعات شخصی - ویرایش					بازیابی
کاربر	کارتابل نقش	تاریخ ثبت	وضعیت	متن	
		۱۳۹۸/۱۰/۲۴ ۱۹:۱۰	ثبت		
	بایگانی پیشخوان		اتمام		

➡ گردش کار فرآیند ثبت ویرایش اطلاعات شخصی:



پس از اتمام درخواست، اطلاعات شما به صورت برخط در سیستم اصلاح میشود.